

УТВЕРЖДЕНО
 Протоколом комиссии по
 противодействию коррупции
 РУП «Витебское племпредприятие»
 № 1от «06» января 2021г.

**Мероприятия
 по противодействию коррупции в РУП «Витебское племпредприятие» на 2021 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1.	Мероприятия в области организационно - кадровых вопросов		
1.1.	Организация работы по обеспечению ежегодного декларирования доходов имущества государственных служащих, руководителей государственных организаций, а также супруга (супруги), совершеннолетних близких родственников, совместно с ним проживающих и ведущих общее хозяйство.	Главный специалист по кадрам, заместители генерального директора	Январь - июль
1.2.	Практиковать проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения актов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев сокрытия нарушений дисциплины.	Главный специалист по кадрам, юридический отдел, начальники отделов.	Постоянно
1.3.	Своевременное внесение изменений в контракты и должностные инструкции руководителей и работников подчиненных организацией с учетом требований законодательства о борьбе с коррупцией и об усилении работы по обращениям граждан.	Главный специалист по кадрам, юридический отдел.	Постоянно
1.4.	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц, действие (бездействие) которых способствовало этому нарушению. Систематический анализ причин и условий, способствовавших коррупционным правонарушениям.	Заместитель генерального директора по производству, начальник юридического отдела. Комиссия по противодействию коррупции.	Постоянно
1.5.	При аттестации начальников отделов и руководителей структурного подразделения, филиалов на соответствие занимаемой должности включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией, о работе с обращениями граждан и об ответственности за нарушение требований нормативных правовых актов, регулирующих данные вопросы.	Начальники отделов и руководители отделов, структурного подразделения, филиалов, заместитель генерального директора по производству, главный специалист по кадрам.	Постоянно
1.6.	При разработке положений о структурных подразделениях (филиала), а также должностных инструкций работников, относящихся к категории государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, включать в них нормы, которые обязывают принимать меры по обеспечению соблюдения антикоррупционного законодательства, в том числе по предупреждению коррупционных правонарушений.	Главный специалист по кадрам, начальники отделов, заместители генерального директора.	Постоянно
1.7.	Обеспечение требований выполнения производственно - технологической, исполнительской и трудовой дисциплины, а также иных требований, предусмотренных п. 4.2. п. 4 Декрета Президента РБ от 15.12.2014 г. №5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций».	Заместители генерального директора, главный специалист по кадрам, начальники отделов, руководители структурного подразделения, филиалов	По мере необходимости

2.	Мероприятия в области, финансовой, производственной, иной хозяйственной деятельности:		
2.1.	Проведение анализа причин и условий: бесхозяйственности, недостачи, хищения и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств, неэффективном использовании объектов основных средств, автотракторной техники, различного оборудования, машин и механизмов. Принятие мер, в пределах своей компетенции, по обеспечению сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств и привлечению к ответственности виновных должностных лиц соответствии с требованиями законодательства.	Главный бухгалтер; начальник планово-экономического отдела, юридический отдел, главный инженер – механик, заместитель генерального директора по производству	постоянно
2.2.	Обеспечение соблюдения на предприятии надлежащего пропускного режима, наличие системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории транспортных средств, а также их досмотра. Обеспечение контроля за использованием служебного и специального автомобильного транспорта работниками в служебных целях. В случае причинения предприятию материального ущерба (имущественного вреда), рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный предприятию ущерб (вред) рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции для устранения отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	Главный инженер-механик; руководители структурного подразделения и филиалов; юридический отдел, главный бухгалтер, заместитель генерального директора по производству.	постоянно
2.3.	Проведение мероприятий по предупреждению, выявлению и пресечению преступлений в отраслях, связанных с реализацией инвестиционных проектов и государственных программ.	Главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела.	второе полугодие 2019г.
2.4.	Проведение систематического анализа сбытовой и закупочной деятельности предприятия в целях заключения экономически выгодных договоров и исключения фактов необоснованного участия в этой деятельности посреднических структур. При этом необходимо обеспечить соблюдение установленного законодательством порядка осуществления закупок при проведении закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств, за счет бюджетных средств, порядка закупок в строительстве. Обеспечение соблюдения комиссией максимальной публичности принимаемых решений в сфере закупок товаров (работ, услуг), включая подрядные торги и переговоры в строительстве, в строгом соответствии с действующим законодательством. В каждом случае причинения вреда вследствие ненадлежащего исполнения договорных обязательств принимать меры к устранению причин и условий причинения вреда. При выявленных нарушениях результаты рассматривать на заседаниях комиссий по противодействию коррупции, учитывая, что такие нарушения являются правонарушениями, создающими условия для коррупции.	главный бухгалтер; начальник планово-экономического отдела, ведущий юрист	не реже одного раза в полугодие
2.5.	Проведение систематического анализа состояния дебиторской задолженности. О проводимой работе по каждому факту возникновения безнадежной дебиторской задолженности до ее списания и установление причин ее возникновения.	Главный бухгалтер, юридический отдел, заместитель генерального директора по производству.	Июнь, декабрь

2.6.	Обеспечение надлежащего контроля за порядком формирования цен, как на отпускаемые товары (работы, услуги), так и на приобретаемые товары (работы, услуги), в целях устранения причин и условий, способствующих злоупотреблениями в этой сфере, в том числе оказанию неправомерных предпочтений отдельным юридическим и физическим лицам, предоставлению им необоснованных льгот, преференций, привилегий или предпочтений.	Начальник планово – экономического отдела, главный бухгалтер	Постоянно
2.7.	Обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием государственного имущества и выделяемых из бюджета денежных средств, в том числе на стадии подготовки документов, определения получателей бюджетных средств и при анализе (мониторингов) финансово – хозяйственной деятельности организации.	Главный бухгалтер; начальник планово-экономического отдела	Постоянно
3.	Образовательные, воспитательные и информационно – пропагандистские мероприятия:		
3.1.	Обеспечение освещения в средствах массовой информации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в целях создания атмосферы общественного неприятия коррупции во всех ее проявлениях. Использовать «телефоны доверия» и «горячую линию» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции.	Заместитель генерального директора по производству, начальник юридического отдела.	постоянно
3.2.	Размещение на информационных стендах предприятия в доступных для всеобщего обозрения местах сведений о: - деятельности комиссий по противодействию коррупции организаций; - фактах коррупции, имеющих повышенный общественный резонанс; - выдержки из антикоррупционного законодательства и соответствующих локальных нормативных правовых актов организаций; - иную информацию по вопросам противодействия коррупции (при отсутствии стенда рассмотреть вопрос о его приобретении и наполнении).	Заместитель генерального директора по производству, начальник юридического отдела	постоянно
3.3.	Проведение анализа информации, поступающей от контролирующих и правоохранительных органов, других государственных органов и организаций, заявлений юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о нарушении антикоррупционного законодательства работниками РУП «Витебское племпредприятие», а также в структурном подразделении, филиалах. Рассмотрение представлений, определений правоохранительных органов «Об устранении причин и условий, способствующих совершению правонарушений», иной информации о совершенных коррупционных правонарушениях, создающих условия для коррупции.	Заместители генерального директора, юридический отдел, начальники отделов, директора филиалов, структурного подразделения	постоянно
3.4.	Результаты рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции или иных нарушениях антикоррупционного законодательства, направлять в комиссию по противодействию коррупции с целью возможного рассмотрения и выработки мер профилактического характера. При обнаружении сообщений о фактах коррупции в РУП «Витебское племпредприятие» через средства массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, сообщить в комиссию по противодействию коррупции.	Начальники отделов и руководители структурного подразделения и филиалов; заместитель генерального директора по производству	постоянно
3.5.	С целью информирования и принятия своевременного реагирования представлять в комиссию по противодействию коррупции: - сообщения (представления, информационный письма) органов уголовного пре-	Начальники отделов и руководители структурных подразделений, филиалов; заместитель генерального директора по производству.	постоянно

	<p>следования о результатах проверок в отношении работников РУП «Витебское племпредприятие»;</p> <p>- сведения о совершенных работниками организаций коррупционных преступлениях, иных правонарушениях, создающих условия для коррупции, а также фактах нарушения работниками антикоррупционных ограничений установленных статьей 17 Закона «О борьбе с коррупцией»</p> <p>-информацию о принятых мерах реагирования на выявленные правонарушения, связанные с коррупцией.</p>		
3.6.	Обеспечение информирование трудовых коллективов с использование обзорных писем, ведомственных средств массовой информации обо всех установленных фактах нарушений финансово – хозяйственной деятельности, их причинах, а также действиях (бездействии) должностных лиц	Главный специалист по кадрам, начальник юридического отдела	Постоянно
4.	Иные организационно – практические и организационно – правовые мероприятия		
4.1.	Обеспечение в случае необходимости обучения работников ответственных за организацию работы по предупреждению, выявлению, пресечению коррупции и устранению ее последствий членов комиссии по противодействию коррупции.	Главный специалист по кадрам, заместитель генерального директора по производству	По мере необходимости
4.2.	Изучение опыта функционирования комиссий по противодействию коррупции, результативность принимаемых мер по предупреждению коррупционных правонарушений при проведении проверок соблюдения антикоррупционного законодательства.	Заместитель генерального директора по производству	Постоянно
4.3.	Не реже одного раза в год рассматривать на заседаниях комиссии вопросы состояния антикоррупционной работы, анализировать роль кадровых и иных служб, в противодействии коррупции.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4.4.	Организовывать работу по предупреждению, выявлению и пресечению преступлений и злоупотреблений, связанных с реализацией мероприятий по строительству, реконструкции, модернизации.	Заместители генерального директора, начальник ПЭО, главный бухгалтер, главный инженер – строитель.	Постоянно
4.5.	О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2019 г. и проведенной профилактической работе.	Комиссия по противодействию коррупции	Декабрь 2019